

ПРАВИЛА ВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕЕСТРА САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

(в ред. Постановления Правительства РФ от 24.09.2010 N 749)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок ведения государственного реестра саморегулируемых организаций (далее - реестр).

Реестр является федеральной информационной системой, содержащей зафиксированные на материальном носителе в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации сведения о некоммерческих организациях, получивших статус саморегулируемых организаций (далее - саморегулируемая организация), в соответствующей сфере деятельности.

2. Реестр ведется уполномоченными федеральными органами исполнительной власти (далее - уполномоченный орган) на бумажном и электронном носителях путем внесения в реестр реестровых записей. При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

3. Ведение реестра на электронном носителе осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие этого реестра с иными федеральными информационными системами и сетями.

4. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными. Сведения, доступ к которым ограничен федеральными [законами](#), предоставляются в соответствии с установленным федеральными законами порядком.

II. СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РЕЕСТР

5. Реестровая запись содержит следующие сведения:

а) номер реестровой записи и дата включения в реестр сведений о саморегулируемой организации;

б) полное и сокращенное (если имеется) наименование саморегулируемой организации и ее организационно-правовая форма;

в) почтовый адрес (место нахождения) исполнительного органа саморегулируемой организации (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

г) регистрационный номер записи о внесении сведений о саморегулируемой организации в реестр;

д) дата принятия и номер решения уполномоченного органа о внесении (исключении) сведений о саморегулируемой организации в реестр, а также основания исключения сведений о саморегулируемой организации из реестра;

е) перечень членов саморегулируемой организации с указанием вида осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, а также с указанием:

персональных данных (фамилия, имя, отчество (если имеется) и место жительства) - для физических лиц;

идентификационного номера налогоплательщика (при его наличии), государственного регистрационного номера и места жительства - для индивидуальных предпринимателей;

организационно-правовой формы, полного наименования, государственного регистрационного номера и места нахождения - для юридических лиц;

ж) сведения о принятых стандартах и правилах саморегулируемой организации (наименование, дата принятия и сведения об органе управления, утвердившем данные акты);

з) сведения о форме, количественном и персональном составе органа (органов) управления саморегулируемой организации (коллегиальном и единоличном);

и) размер взносов членов организации в компенсационный фонд саморегулируемой организации, а также размер страховой суммы по договорам личного и (или) коллективного страхования ответственности каждого члена саморегулируемой организации;

к) сфера деятельности саморегулируемой организации;

л) сведения о членах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации (основания прекращения членства);

м) иные сведения, внесение которых в реестр предусмотрено федеральными [законами](#).

III. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

В РЕЕСТР

6. Для приобретения статуса саморегулируемой организации некоммерческая организация представляет в уполномоченный орган заявление о включении организации в реестр с приложением следующих документов:

- а) копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;
 - б) копия устава некоммерческой организации;
 - в) копии документов, подтверждающих государственную регистрацию ее членов - юридических лиц, заверенные некоммерческой организацией;
 - г) копии свидетельств о государственной регистрации ее членов - индивидуальных предпринимателей, заверенные некоммерческой организацией;
 - д) перечень членов некоммерческой организации с указанием вида осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, являющейся предметом саморегулирования для саморегулируемой организации;
 - е) документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации предусмотренных Федеральным [законом](#) "О саморегулируемых организациях" (далее - Федеральный закон) способов обеспечения имущественной ответственности членов некоммерческой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;
 - ж) копии документов, подтверждающих создание некоммерческой организацией специализированных органов, предусмотренных Федеральным [законом](#), копии положений о таких органах и копии документов о составе участвующих в их работе лиц;
 - з) копии стандартов и правил саморегулируемой организации, предусмотренных Федеральным [законом](#);
 - и) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за внесение сведений о некоммерческой организации в реестр;
- (пп. "и" в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 24.09.2010 N 749)

к) иные документы, необходимость представления которых для приобретения статуса саморегулируемой организации предусмотрена федеральными законами.

7. Документы, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящих Правил, представляются в уполномоченный орган уполномоченным лицом некоммерческой организации непосредственно или могут быть направлены почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения.

8. Уполномоченный орган проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящих Правил, и их соответствие требованиям, предусмотренным [пунктами 1 - 3 части 3](#) статьи 3 Федерального закона.

9. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней с даты представления указанных в [пункте 6](#) настоящих Правил документов вносит сведения о некоммерческой организации в реестр либо принимает решение об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в реестр.

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства РФ от 24.09.2010 N 749.

11. Основанием для принятия уполномоченным органом решения об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в реестр является представление некоммерческой организацией не всех документов, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящих Правил, или их несоответствие требованиям, предусмотренным Федеральным [законом](#).

12. В течение 3 рабочих дней с даты внесения сведений о некоммерческой организации в реестр либо решения об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в реестр уполномоченный орган направляет такой некоммерческой организации письменное уведомление о внесении в реестр либо мотивированный отказ во внесении в реестр.

13. Решение об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в реестр может быть обжаловано в судебном порядке.

IV. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА

14. Сведения о саморегулируемой организации подлежат исключению из реестра на основании:

- а) заявления саморегулируемой организации об исключении сведений о ней из реестра;
- б) ликвидации или реорганизации саморегулируемой организации;
- в) вступившего в законную силу решения суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из реестра на основании ее несоответствия требованиям федеральных законов.

15. Исключение сведений о саморегулируемой организации из реестра по иным основаниям, кроме предусмотренных [пунктом 14](#) настоящих Правил оснований, не допускается.

16. Уполномоченным органом в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления саморегулируемой организации об исключении ее из реестра, сведений о внесении в Единый

государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации или реорганизации саморегулируемой организации либо решения суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из реестра производится соответствующая запись в реестре.

17. Саморегулируемая организация считается исключенной из реестра и прекратившей свою деятельность в качестве саморегулируемой организации с даты представления в уполномоченный орган заявления об исключении сведений о саморегулируемой организации из реестра, либо с даты ликвидации или реорганизации саморегулируемой организации, либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из реестра.

V. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В РЕЕСТРЕ

18. Сведения, содержащиеся в реестре, подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет в срок не позднее 3 рабочих дней с даты их внесения в реестр.

19. Сведения, содержащиеся в реестре, должны быть доступны для ознакомления на официальном сайте уполномоченного органа в сети Интернет без взимания платы.

20. Предоставление сведений, содержащихся в реестре, по запросам заинтересованных лиц осуществляется в виде выписок из реестра. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются в 5-дневный срок с даты поступления запроса.

21. Органам государственной власти и органам местного самоуправления сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются бесплатно.

22. Отказ в предоставлении сведений, содержащихся в реестре, может быть обжалован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.